
Styrelsesvedtægt for CSU Kalundborg ved Specialcenter Sigrød Undset



Gældende fra 1. november 2019

Indledende bestemmelser

§ 1. Denne styrelsesvedtægt gælder for CSU Kalundborg ved Specialcenter Sigrød Undset.

Skolen drives efter *Lov om specialundervisning for voksne* (Nr. 301 af 8. juni 1978).

Bestyrelsens sammensætning og valg

§ 2. Bestyrelsen har op til 7 medlemmer, jf. lovens § 6 c, og sammensættes som beskrevet i stk. 2-6.

Stk. 2. 2 medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen.

Stk. 3. 2 medlemmer udpeges af de handicappedes organisationer.

Stk. 4. 2 medlemmer vælges af og blandt undervisningsinstitutionens lærere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være lærer.

Stk. 5. 1 medlem vælges af og blandt eleverne.

Stk. 6. For hvert af bestyrelsens medlemmer udpeges eller vælges en stedfortræder. Valg eller udpegelse af stedfortræder sker samtidig med valg eller udpegelse af medlem.

§ 3. Bestyrelsesmedlemmer udpeget efter § 2 stk. 2 og 3 vælges snarest muligt efter hvert kommunalvalg. Valgperioden er 4 år svarende til den kommunale valgperiode. Valg af de i § 2 stk. 4 og 5 nævnte medlemmer sker for et skoleår ad gangen. Medlemmerne fungerer indtil udgangen af den måned, i hvilken nyvalg har fundet sted.

Stk. 2. Opnås der ikke enighed mellem de handicappedes organisationer om valg af medlemmer og stedfortrædere, vælger Kommunalbestyrelsen mellem de personer, der indstilles af de handicappedes organisationer.

Stk. 3. Har eleverne dannet et deltagerråd, udpeger rådet elevrepræsentanten og stedfortræderen til bestyrelsen. Har eleverne ikke dannet et deltagerråd, udpeges elevrepræsentanten og stedfortræderen af eleverne. Har skolens ledelse konstateret, at det ikke er muligt at få valgt en elevrepræsentant, bortfalder valget af denne og bestyrelsen vil herefter alene bestå af 6 medlemmer.

§ 4. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at bestyrelsen udvides med flere medlemmer efter lokalt behov, herunder hvorledes de pågældende medlemmer skal udpeges eller vælges, samt omfanget af deres valgperiode.

Bestyrelsens konstitution m.m.

§ 5. Snarest muligt efter valg af medlemmer afholder bestyrelsen konstituerende møde. Mødet ledes af et medlem valgt af bestyrelsen fra personkredsen i § 2 stk. 2 og 3.

Stk. 2. På det konstituerende møde vælger bestyrelsen blandt sine medlemmer en formand og en næstformand, som dog ikke må tilhøre personkredsen i § 2 stk. 4 og 5. Formanden og næstformanden vælges ved simpelt stemmeflertal.

- Stk. 3. Valg efter stk. 2 sker ved skriftlig afstemning, såfremt der er mere end én kandidat til et hverv, eller hvis blot et bestyrelsesmedlem anmoder herom.
- Stk. 4. Bestyrelsen kan udarbejde en forretningsorden for mødernes gennemførelse m.v. En forretningsorden må ikke stride mod vedtægterne.
- § 6.** Elevrepræsentanten må ikke deltage i afstemning af eller overvære en del af bestyrelsesmødet, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.
- § 7.** Skolens leder deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.
- § 8.** Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.
- § 9.** Institutionen stiller sekretariatsbistand til rådighed for bestyrelsen.

Indkaldelse m.m.

- § 10.** Bestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når mindst 3 af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med angivelse af punkter til dagsordenen.
- Stk. 2. Bestyrelsen indkaldes med mindst 14 dages varsel med angivelse af en foreløbig dagsorden. Varslet kan dog afkortes af formanden, når særlige forhold gør det nødvendigt.
- Stk. 3. Meddelelse om endelig dagsorden og udsendelse af det nødvendige skriftlige materiale til brug for bestyrelsens forhandlinger skal ske senest 7 dage før mødets afholdelse.
- Stk. 4. Ethvert medlem af bestyrelsen kan ved skriftlig eller mundtlig anmodning til leder/formand senest 9 dage før mødets afholdelse få optaget punkter på dagsordenen.
- Stk. 5. I særlige tilfælde, og hvis der er enighed i bestyrelsen, kan der ved mødets start ændres i dagsordenen, evt. tilføjes et ekstra punkt.
- § 11.** Hvis et medlem ikke kan deltage i mødet, underretter pågældende selv sin stedfortræder og sørger samtidig for, at stedfortræderen får overdraget dagsorden og evt. nødvendigt materiale. Medlemmet orienterer formanden inden mødet.

Beslutningsdygtighed, afstemning m.v.

- § 12.** Bestyrelsen fungerer principielt kun i møder. Formanden repræsenterer bestyrelsen udadtil. Det enkelte medlem kan ikke uden indhentet mandat fra bestyrelsen repræsentere denne udadtil.
- § 13.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved stemmeflerhed, hvor intet andet særligt er bestemt. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- Stk. 2. Ethvert medlem af bestyrelsen kan forlange skriftlig afstemning.

§ 14. Formanden leder møderne. Under dennes fravær ledes de af næstformanden.

Beslutningsprotokol

§ 15. Formanden er ansvarlig for, at der føres en beslutningsprotokol.

Stk. 2. Af protokollen skal fremgå:

- Tid og sted for mødet
- Deltagere i mødet
- Mødets leder
- Bestyrelsens beslutninger

Stk. 3. Såfremt bestyrelsens beslutninger er sket ved afstemning, angives afstemningens emne, samt antal stemmer for og imod. Mindretallet kan på forlangende få indføjet mindretalsudtalelse.

Stk. 4. Protokollen oplæses, når et punkt på dagsordenen er afsluttet. Protokollen underskrives ved mødets afslutning af medlemmerne.

Stk. 5. Beslutningsprotokollen sendes til medlemmerne så vidt muligt senest 7 hverdage efter mødets afholdelse.

Stk. 6. Referatet er offentligt med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt og fortrolighed.

§ 16. Formanden sørger for, at der ved skolens foranstaltning sker udførelse af bestyrelsens beslutninger.

Bestyrelsens kompetence

§ 17. Bestyrelsen fastlægger, efter indstilling fra skoleledelsen, institutionens budget indenfor den økonomiske ramme, der er fastsat af Kommunalbestyrelsen.

Endvidere har bestyrelsen kompetence til følgende:

- Bestyrelsen afgiver, på baggrund af indstilling fra samtaleudvalget, udtalelse til skoleleder om ansættelse afdelingsleder, lærere og andet personale. Ved besættelse af permanente stillinger kan bestyrelsen være repræsenteret i samtaleudvalget.
- Bestyrelsen afgiver, på baggrund af indstilling fra skolelederen, udtalelse til Kommunalbestyrelsen om afskedigelse af afdelingsleder, lærere og andet personale.
- Bestyrelsen fastlægger principper for skolens undervisningstilbud.
- Bestyrelsen medvirker ved byggesager og stiller forslag om bygningernes forbedring.
- Efter indstilling fra skoleledelsen fastlægger bestyrelsen skolens værdigrundlag.

- Bestyrelsen medvirker til at formidle samarbejde mellem skolen og pårørende m.v. og medvirker ved løsningen af sociale opgaver med tilknytning til skolen.
- Bestyrelsen kan afgive udtalelser og stille forslag til Kommunalbestyrelsen om alle spørgsmål vedrørende skolen. Bestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som forelægges den af Kommunalbestyrelsen.
- Bestyrelsen afgiver 1 gang årligt beretning om sin virksomhed.

§ 18. Bestyrelsens kompetence kan ikke ændres således, at den griber ind i eller anfægter kompetencer, der lovgivningsmæssigt eller på anden måde er placeret andre steder, f.eks. hos skoleledelsen.

Ændringer og ikrafttræden

§ 19. Kommunalbestyrelsen kan ændre nærværende vedtægt.

Stk. 2. Et flertal i bestyrelsen kan anmode Kommunalbestyrelsen om at foretage ændringer i vedtægten. Et forslag herom skal være fremsat skriftligt og begrundet.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen afgør efter indstilling fra administrationen, hvorvidt den vil behandle forslag efter stk. 2.

§ 20. Denne vedtægt træder i kraft den 1. november 2019. Ændringer efter § 19 træder i kraft med 3 måneders varsel, medmindre Kommunalbestyrelsen måtte bestemme noget andet.